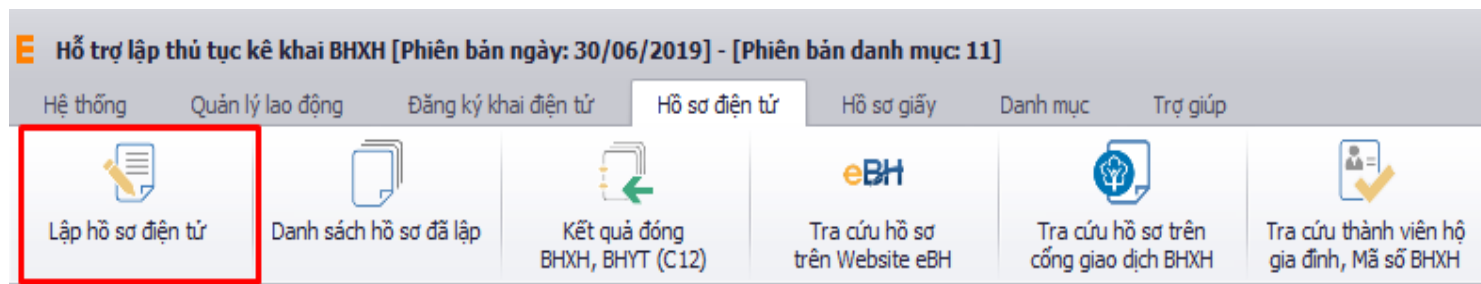


HƯỚNG DẪN CÁC NGHIỆP VỤ KÊ KHAI

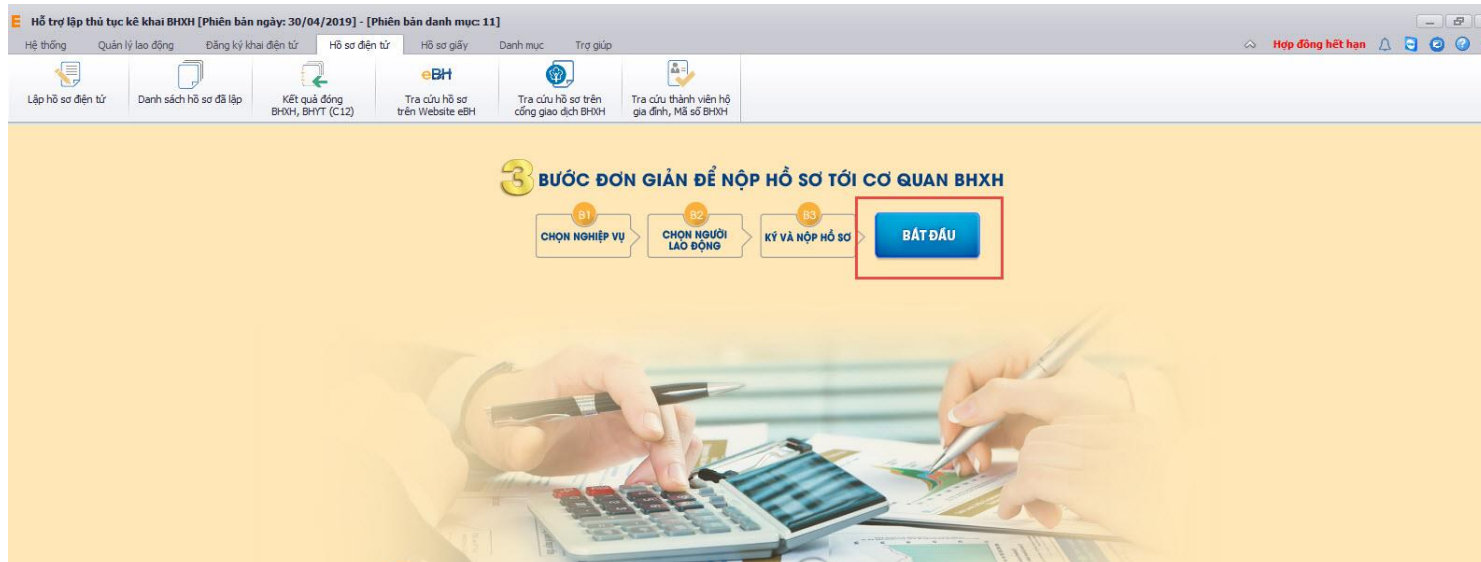
(Trên phần mềm eBH của công ty Thái Sơn)

Nghiệp vụ : Cấp thẻ BHYT của người chỉ tham gia BHYT do xã/phường quản lý (603)

Nghiệp vụ “**Cấp thẻ BHYT cho người chỉ tham gia BHYT do xã/ phường quản lý (603)**” thuộc lĩnh vực theo quyết định 595, được sử dụng để lập hồ sơ cấp thẻ BHYT cho người chỉ tham gia BHYT. Để thực hiện lập bộ hồ sơ, bạn vào Menu “**Hồ sơ điện tử**”, chọn “**Lập hồ sơ điện tử**”:



Hoặc nhấn vào nút “**Bắt đầu**” ngay trên giao diện chính của phần mềm:



và thực hiện theo 3 bước đơn giản như sau:

Bước 1: Chọn nghiệp vụ

Bạn nghiệp vụ trong danh sách các nghiệp vụ có sẵn:

E Lập hồ sơ điện tử - Hỗ trợ lập thủ tục kê khai BHXH [Phiên bản ngày: 30/06/2019] - [Phiên bản danh mục: 11]

Hệ thống Quản lý lao động Đăng ký khai điện tử **Hồ sơ điện tử** Hồ sơ giấy Danh mục Trợ giúp

Lập hồ sơ điện tử Danh sách hồ sơ đã lập Kết quả đóng BHXH, BHYT (C12) Tra cứu hồ sơ trên Website eBH Tra cứu hồ sơ trên cổng giao dịch BHXH Tra cứu thành viên hộ gia đình, Mã số BHXH

Lập hồ sơ điện tử ✕

B1. Chọn nghiệp vụ:

Lao động Trẻ em

1. Lĩnh vực thu

1.1 Bảo tăng lao động (600) [Chọn](#)

1.2 Bảo giảm lao động (600a) [Chọn](#)

1.3 Thay đổi điều kiện đóng, căn cứ, mức đóng (600b) [Chọn](#)

1.4 Đăng ký đóng BHXH bắt buộc (Người lao động có thời hạn ở nước ngoài) (605) [Chọn](#)

1.5 Truy thu BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ, BNN (Trường hợp có kết luận, kiến nghị của cơ quan Nhà nước, có thẩm quyền) (601) [Chọn](#)

1.6 Đăng ký, đăng ký lại, điều chỉnh đóng BHXH tự nguyện; cấp số BHXH (602) [Chọn](#)

2. Lĩnh vực số

2.1 Cấp lại số do mất, hỏng không làm thay đổi thông tin trên số (607) [Chọn](#)

3. Lĩnh vực thẻ

3.1 Cấp lại thẻ BHYT do bị mất, rách, hỏng (không thay đổi thông tin trên thẻ) (612) [Chọn](#)

3.2 Cấp thẻ BHYT hàng năm cho người lao động [Chọn](#)

3.3 Cấp thẻ BHYT của người chỉ tham gia BHYT do Xã/phường quản lý (603) [Chọn](#)

4. Bổ sung thông tin nhân thân [Chọn](#)

5. Đăng ký thay đổi thông tin đơn vị (604) [Chọn](#)

Chưa chọn nghiệp vụ

Ký kê khai tháng: 08 Năm: 2019 Lần nộp: 1

Nghệp vụ: **Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT (603)**

- Bạn cần lập hồ sơ trong các trường hợp sau:
(1) Người tham gia BHYT theo HGD
(2) Người được ngân sách nhà nước hỗ trợ 1 phần mức đóng (cá nhân, hưu trí, trẻ em, người thuộc HGD nghèo, người có công với cách mạng...)

Để tiếp tục, bạn kích chọn **[Chọn]** để xác định nghiệp vụ cần khai báo

✓ B1. Chọn nghiệp vụ B2. Chọn lao động... B3. Ký & Nộp hồ sơ...

Sau khi bạn chọn, phần mềm sẽ tự động sinh các bản kê cần phải có của nghiệp vụ như:

- **Danh mục hồ sơ**: Đây là thông tin về phiếu giao nhận hồ sơ được phần mềm sẽ tự động đánh dấu chọn vào các bản khai cần phải có của nghiệp vụ.
- **Bản kê D03-TS**: Là tờ khai danh sách người chỉ tham gia BHYT
- **Bản kê TK1-TS**: Là tờ khai cung cấp và thay đổi thông tin người tham gia BHYT, BHXH.
- **Bản kê D01-TS**: Là bảng kê thông tin chi tiết (Nếu có)

E Lập hồ sơ điện tử - Hỗ trợ lập thủ tục kê khai BHXH [Phiên bản ngày: 30/06/2019] - [Phiên bản danh mục: 11]

Hệ thống Quản lý lao động Đăng ký khai điện tử Hồ sơ điện tử Hồ sơ giấy Danh mục Trợ giúp

Lập hồ sơ điện tử ✕

Nhiệm vụ đang chọn: Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT (603)

Kỳ kê khai tháng: 08 Năm: 2019 Lần nộp: 1 Trạng thái: Tạo mới

Số hồ sơ: Trạng thái: **TAO MỚI**

DANH MỤC THÀNH PHẦN HỒ SƠ
Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT
Lần 1 Tháng 08 Năm 2019
(Thời hạn giải quyết loại hồ sơ này: 10 ngày làm việc)

STT	Loại giấy tờ biểu mẫu	Chọn	Số lượng	Nội dung
I	Tờ khai yêu cầu			
1	Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (mẫu TK1-TS)(Đối với người tham gia chưa được cấp mã số BHXH hoặc thay đổi thông tin)	<input checked="" type="checkbox"/>	1	TK1-TS-595
2	Danh sách người chỉ tham gia BHYT (Mẫu D03-TS)	<input checked="" type="checkbox"/>	1	D03-TS-596
3	Bảng kê thông tin (Mẫu D01-TS) (Nếu có)	<input type="checkbox"/>		
II	Đính kèm vào hồ sơ			
1	Chứng từ đính kèm	<input type="checkbox"/>		
2	Chứng từ đính kèm	<input type="checkbox"/>		
3	Chứng từ đính kèm	<input type="checkbox"/>		

Người nộp: Ngày ký:

◀ ▶ 🔍 Danh mục Hồ sơ / D03-TS-595 / TK1-TS-595

B1. Chọn nghiệp vụ B2. Chọn lao động... B3. Ký & Nộp hồ sơ...

Bước 2: Nhập lao động

Để nhập thông tin lao động, bạn có thể sử dụng 3 cách như sau:

Cách 1: Nhập trực tiếp người lao động trên hồ sơ:

Bạn nhập trực tiếp thông tin người lao động trên hồ sơ: Loại (Phương án), Họ tên NLĐ, Ngày sinh... Trường hợp bạn chưa nhập đủ thông tin bắt buộc mà nhấn Ghi, hệ thống sẽ thông báo và cảnh báo vàng ở các thông tin bắt buộc nhập. Thông tin nhập ở D03 sẽ được link trực tiếp sang các tờ khai khác có liên quan như TK1, D01(nếu có).

Lập hồ sơ điện tử

Nghị quyết đang chọn: Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT (603)
 Kỳ kê khai tháng: 08 Năm: 2019 Lần nộp: 1 Trang thái: Tạo mới

Tháng: 8 năm: 2019
 Số: 1 Lương cơ sở: 1.490.000
 Tỷ lệ NSNN hỗ trợ: 30,00 %
 DTG:

F5: Thêm đóng, F6: Xóa đóng, F7: Tải bảng kê từ excel, F8: Chi tiết người lao động, F9: Xóa tất dữ liệu, F10: Lấy dữ liệu từ danh mục người lao động

DANH SÁCH NGƯỜI CHỈ THAM GIA BHYT

STT	Phương án (*)	Họ và tên (*)	Mã số BHXH	Phụ lục HGD (PL-TK1-TS)	Số sổ BHXH	Mã phòng ban	Chỉ có năm sinh	Ngày sinh (*)	Nữ	Mức hưởng BHYT (*)	Tỉnh khai sinh	Huyện khai sinh	Xã khai sinh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
I													
I.1													
Người tham gia													
1	Tăng mới	Trần Tuấn Anh		✓ Nhập	4221332395	LT	Ngày/Tháng/Năm	12/03/1993	<input type="checkbox"/>	1	Thành phố Hà Nội	Huyện Ba Vì	Xã Ba Trại
I.2													
Tiền lương													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
Cộng tăng													
II													
Giảm:													
I.1													
Người tham gia													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
I.2													
Tiền lương													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
Cộng giảm													
Tổng số thẻ BHYT để nghị cấp: 1													

Danh mục Hồ sơ: D03-TS-595 / TK1-TS-595

Lưu ý: Khi nhập thông tin đối tượng liên quan tới Mã số BHXH (Lưu ý tương tự khi chọn đối tượng từ danh sách và import file excel vào hồ sơ):

- ✓ Nếu đối tượng có Mã số BHXH trùng với Số sổ BHXH hoặc có Mã số BHXH và không có Số sổ BHXH: Không bắt buộc nhập thông tin Phụ lục Hộ gia đình.
- ✓ Nếu đối tượng có Mã số BHXH không trùng với Số sổ BHXH: Bắt buộc phải nhập thông tin Phụ lục Hộ gia đình để BHXH lấy căn cứ rà soát và đồng bộ thông tin Mã số BHXH và Số sổ BHXH của đối tượng.
- ✓ Nếu đối tượng chưa có Mã số BHXH hoặc Có Số sổ BHXH mà chưa có Mã số BHXH: Bắt buộc phải nhập thông tin Phụ lục Hộ gia đình để BHXH lấy căn cứ rà soát và đồng bộ thông tin Mã số BHXH và Số sổ BHXH của đối tượng.

Bạn thực hiện nhập đầy đủ thông tin của đối tượng, hệ thống sẽ hỗ trợ tính toán Mức lương/ Mức tiền đóng trên D03 tương ứng như sau:

- ✓ Mức đóng Hộ gia đình: Nhập tỷ lệ đóng BHYT của đối tượng. Nếu đối tượng là người đầu tiên trong HGD tham gia BHYT nhập bằng 1, nếu đối tượng là người thứ 2 trở đi tham gia BHYT theo HGD nhập bằng 0,7(Tương ứng 70%), 0,6(Tương ứng 60%)...
- ✓ Mức lương: Hệ thống hỗ trợ tính toán bằng (Lương cơ sở * Mức đóng HGD).
- ✓ Mức tiền đóng: Hệ thống hỗ trợ tính toán bằng (Tỷ lệ đóng BHYT * Số tháng tham gia * Mức lương).

Cách 2: Chọn người lao động từ danh sách lao động

Bạn nhấn vào nút “Chọn lao động”, màn hình danh sách người lao động hiện ra.

E Chọn lao động kê khai nghiệp vụ [Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT (603)]

Lọc theo trạng thái người lao động

☒ Tất cả trạng thái
 ☐ Lao động mới chưa khai báo tăng
 ☐ Lao động đang nghỉ ốm đau, thai sản đã kê khai
 ☐ Lao động điều chỉnh chức danh, tăng/ giảm mức đóng
 ☐ Lao động thôi việc, tử tuất, nghỉ ốm đau thai sản chưa kê khai

Tháng kê khai: ☐ Tháng hiện tại ☐ Tháng trước

Lọc theo mức lương: đến

Tìm kiếm

Họ tên: Mã NLD: Phòng ban: Số BHXH: Số CMTND:

Danh sách lao động chưa chọn ☒ Danh sách lao động đã chọn ☐ ☐ Hiển thị thông tin người lao động đã nghỉ việc, tử tuất hoặc chuyển công tác

F5: Thêm mới lao động - F7: Tải danh sách lao động từ Excel - F8: Chi tiết người lao động ☐ ☐ Hiển thị lao động đã chọn

STT	<input type="checkbox"/>	Họ và Tên	Tên	Mã số BHXH	Số số BHXH	Số thẻ BHYT	Ngày sinh	Trạng
37	<input type="checkbox"/>	Hoàng Văn Công	Công		0112214578		28/02/1987	Đang tham
38	<input type="checkbox"/>	Ngô Xuân Cường	Cường		0113130163		01/10/1984	Đang tham
39	<input type="checkbox"/>	Lại Hùng Cường	Cường		0110071084		19/10/1981	Đang tham
40	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Mạnh Cường	Cường		0112198508		11/12/1988	Đang tham
41	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Đoàn Thị Min	Đan		3321571894		06/05/1996	Đang tham
42	<input type="checkbox"/>	Hồ Minh Đăng	Đăng		0116064125		10/10/1994	Đang tham
43	<input type="checkbox"/>	Võ Hải Đăng	Đăng		0115047808		01/06/1990	Đang tham
44	<input type="checkbox"/>	Huỳnh Thị Như Diễm	Diễm		0116098979		11/08/1992	Đang tham
45	<input type="checkbox"/>	Vũ Thị Đoan	Đoan		2721071517		03/05/1996	Đang tham
46	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Thị Doanh	Doanh		3421496615		01/09/1994	Đang tham
47	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Hồng Đức	Đức		0112214580		02/04/1985	Đang tham
48	<input type="checkbox"/>	Trần Minh Đức	Đức		0115160753		24/10/1990	Đang tham
49	<input type="checkbox"/>	Phạm Thị Thùy Dung	Dung		7916449942		26/09/1995	Đang tham
50	<input type="checkbox"/>	Lê Thị Dung	Dung		3320964303		04/05/1995	Đang tham
51	<input type="checkbox"/>	Trần Thị Kim Dung	Dung		0113076011		08/08/1992	Đang tham
52	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Việt Dũng	Dũng		0112214296		25/12/1990	Đang tham
53	<input type="checkbox"/>	Trịnh Văn Dũng	Dũng		0124310800		15/02/1994	Đang tham
54	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Văn Dũng	Dũng		0116098977		15/08/1989	Đang tham
55	<input type="checkbox"/>	Trịnh Thùy Dương	Dương					

Lựa chọn phương án kê khai

Phương án kê khai cho LD:

Phương án:

Từ tháng: -

Hệ số lương:

PC chức vụ:

PC thâm niên nghề (%):

PC trách nhiệm vượt khung (%):

Hệ số bảo lưu:

Tỷ lệ đóng (%):

Nhập họ tên của NLD cần tìm.

Có thể tìm kiếm danh sách người lao động bằng cách, dựa vào các điều kiện lọc như họ tên, phòng ban và các trạng thái.

Muốn sửa thông tin cho người lao động nào, bạn có thể nhấn đúp chuột vào người lao động để sửa thông tin chi tiết rồi ghi lại.

E

Thông tin người lao động

X

Thông tin NLD

Thông tin tham gia BHXH, BHYT

Dữ liệu hộ gia đình

Quá trình lao động tham gia bảo hiểm

Thông tin người lao động

Họ và tên:*

Nguyễn Thị Vân Anh

Mã NLD:

Tình trạng:

Đang tham gia

Ngày sinh:*

13/10/1993

Chỉ có năm sinh:

Ngày/Tháng/Năm

Giới tính:

☐ Nam ☒ Nữ

Quốc tịch:*

Việt Nam

Dân tộc:

Điện thoại:*

Email:

Phòng ban:*

Chức vụ:*

Địa chỉ nơi làm việc:

Thân nhân:

T.nhân khác:

Vùng sinh sống:

Số CMND (Số hộ chiếu):*

033196001134

Ngày Cấp:

Nơi cấp:

Địa chỉ khai sinh (Hộ khẩu thường trú)

☐ Áp dụng địa chỉ khai sinh cho địa chỉ liên hệ và hộ khẩu

Tỉnh/ TP trực thuộc TW:*

Tỉnh Hưng Yên

Quận/ Huyện:*

Huyện Ân Thi

Phường/xã:*

Xã Tân Phúc

Địa chỉ hộ khẩu thường trú

Tỉnh/ TP trực thuộc TW:*

Tỉnh Hưng Yên

Quận/ Huyện:*

Huyện Ân Thi

Phường/xã:*

Xã Tân Phúc

Số nhà, đường phố, thôn xóm:

Thôn Ngọc Nhuế - Xã Tân Phúc - Huyện Ân Thi - Tỉnh Hưng Yên

Địa chỉ liên hệ (nơi sinh sống)

Tỉnh/ TP trực thuộc TW:*

Tỉnh Hưng Yên

Quận/ Huyện:*

Huyện Ân Thi

Phường/xã:*

Xã Tân Phúc

Số nhà, đường phố, thôn xóm:

Xã Tân Phúc- Huyện Ân Thi- Tỉnh Hưng Yên - Xã Tân Phúc - Huyện Ân Thi - Tỉnh Hưng Yên

Đã nghỉ việc:

☐

Bạn cần cập nhật đầy đủ thông tin NLD. Các thông tin này sẽ được sử dụng để kê khai hồ sơ khai báo lên cơ quan BHXH.

Xóa

Thêm mới

Ghi

Đóng

Sửa các thông tin về tiền lương, phụ cấp của người lao động:

E Chọn lao động kê khai nghiệp vụ [Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT (603)]

Lọc theo trạng thái người lao động

☒ Tất cả trạng thái
 ☐ Lao động mới chưa khai báo tăng
 ☐ Lao động đang nghỉ ốm đau, thai sản đã kê khai
 ☐ Lao động điều chỉnh chức danh, tăng/ giảm mức đóng
 ☐ Lao động thôi việc, tử tuất, nghỉ ốm đau thai sản chưa kê khai

Tháng kê khai: ☐ Tháng hiện tại ☐ Tháng trước

Lọc theo mức lương: đến

Tìm kiếm
 Họ tên: Mã NLD: Phòng ban: Số BHXH: Số CMTND:

Danh sách lao động chưa chọn
 ☒ Danh sách lao động đã chọn
 ☐ Hiển thị thông tin người lao động đã nghỉ việc, tử tuất hoặc chuyển công tác

F5: Thêm mới lao động - F7: Tải danh sách lao động từ Excel - F8: Chi tiết người lao động
 ☐ Hiển thị lao động đã chọn

STT	<input type="checkbox"/>	Họ và Tên	Tên	Mã số BHXH	Số số BHXH	Số thẻ BHYT	Ngày sinh	Trạng
37	<input type="checkbox"/>	Hoàng Văn Công	Công		0112214578		28/02/1987	Đang tham
38	<input type="checkbox"/>	Ngô Xuân Cường	Cường		0113130163		01/10/1984	Đang tham
39	<input type="checkbox"/>	Lại Hùng Cường	Cường		0110071084		19/10/1981	Đang tham
40	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Mạnh Cường	Cường		0112198508		11/12/1988	Đang tham
41	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Đoàn Thị Min	Đan		3321571894		06/05/1996	Đang tham
42	<input type="checkbox"/>	Hồ Minh Đăng	Đăng		0116064125		10/10/1994	Đang tham
43	<input type="checkbox"/>	Võ Hải Đăng	Đăng		0115047808		01/06/1990	Đang tham
44	<input type="checkbox"/>	Huỳnh Thị Như Diễm	Diễm		0116098979		11/08/1992	Đang tham
45	<input type="checkbox"/>	Vũ Thị Doan	Doan		2721071517		03/05/1996	Đang tham
46	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Thị Doanh	Doanh		3421496615		01/09/1994	Đang tham
47	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Hồng Đức	Đức		0112214580		02/04/1985	Đang tham
48	<input type="checkbox"/>	Trần Minh Đức	Đức		0115160753		24/10/1990	Đang tham
49	<input type="checkbox"/>	Phạm Thị Thủy Dung	Dung		7916449942		26/09/1995	Đang tham
50	<input type="checkbox"/>	Lê Thị Dung	Dung		3320964303		04/05/1995	Đang tham
51	<input type="checkbox"/>	Trần Thị Kim Dung	Dung		0113076011		08/08/1992	Đang tham
52	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Việt Dũng	Dũng		0112214296		25/12/1990	Đang tham
53	<input type="checkbox"/>	Trịnh Văn Dũng	Dũng		0124310800		15/02/1994	Đang tham
54	<input type="checkbox"/>	Nguyễn Văn Dũng	Dũng		0116098977		15/08/1989	Đang tham
55	<input type="checkbox"/>	Trịnh Thùy Dương	Dương					

Lựa chọn phương án kê khai

Phương án kê khai cho LĐ:

Phương án: ..
 Từ tháng: -
 Hệ số lương:
 PC chức vụ:
 PC thâm niên nghề (%):
 PC trách nhiệm vượt khung (%):
 Hệ số bảo lưu:
 Tỷ lệ đóng (%):

☒ Áp dụng cho các lao động đã chọn

Nhập họ tên của NLD cần tìm.

Nếu muốn áp dụng các thông tin của người lao động đang chọn, cho toàn bộ người lao động đã chọn ở phía dưới trong danh sách, thì bạn nhấn vào nút “**Áp dụng cho các lao động đã chọn**”.

Cuối cùng nhấn nút “**Ghi**” để hoàn tất việc chọn người lao động. Danh sách người lao động bạn chọn sẽ được phần mềm tự động đưa vào các bản kê, mục báo tăng / báo giảm tương ứng tùy thuộc vào phương án bạn đã chọn. Cùng các thông tin cá nhân, tiền lương và các loại phụ cấp.

E Lập hồ sơ điện tử - Hỗ trợ lập thủ tục khai BHXH [Phiên bản ngày: 30/06/2019] - [Phiên bản danh mục: 11]

Hệ thống Quản lý lao động Đăng ký khai điện tử Hồ sơ điện tử Hồ sơ giấy Danh mục Trợ giúp Chưa có hộp đồng

Lập hồ sơ điện tử

Nhiệm vụ đang chọn: Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT (603)

Kỳ kê khai tháng: 08 Năm: 2019 Lần nộp: 1 Trạng thái: Tạo mới

Tháng: 8 năm: 2019

Số: 1 Lương cơ sở: 1.490.000

Tỷ lệ NSNN hỗ trợ: 30,00 %

DTTG:

F5: Thêm dòng, F6: Xóa dòng, F7: Tải bảng kê từ excel, F8: Chi tiết người lao động, F9: Xóa tất dữ liệu, F10: Lấy dữ liệu từ danh mục người lao động

STT	Phương án (*)	Họ và tên (*)	Mã số BHXH	Phụ lục HGD (PL-TK1-TS)	Số số BHXH	Mã phòng ban	Chỉ có năm sinh	Ngày sinh (*)	Nữ	Mức hưởng BHYT (*)	Tỉnh khai sinh	Huyện khai sinh	Xã khai sinh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
I. Tầng:													
I.1 Người tham gia													
1	Tầng mới	Trần Tuấn Anh		✓ Nhập	4221332395	LT	Ngày/Tháng/Năm	12/03/1993	<input type="checkbox"/>	1	Thành phố Hà Nội	Huyện Ba Vì	Xã Ba Trại
2	Tầng mới	Ngô Xuân Cường		✓ Nhập	0113130163		Ngày/Tháng/Năm	01/10/1984	<input type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
3	Tầng mới	Trình Thủy Dương		✓ Nhập	0115072049		Ngày/Tháng/Năm	10/01/1991	<input checked="" type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
4	Tầng mới	Trần Thị Kim Dung		✓ Nhập	0113076011		Ngày/Tháng/Năm	08/08/1992	<input checked="" type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
5	Tầng mới	Phạm Đình Giang		✓ Nhập	0109074864		Ngày/Tháng/Năm	22/10/1985	<input type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
I.2 Tiền lương													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
Cộng tầng													
II Giám:													
I.1 Người tham gia													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
I.2 Tiền lương													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
Cộng giám													


Tổng số thẻ BHYT để nghị cấp: 5

Danh mục Hồ sơ D03-TS-595 / TK1-TS-595

Cách 3: Import danh sách NLD từ file excel:

Bạn nhấn vào nút “Nhập dữ liệu từ file” trên màn hình “Lập hồ sơ điện tử”. Màn hình hiển thị như sau:

E Lựa chọn thêm dữ liệu vào hồ sơ

 ☒ Thêm từ file excel

☐ Thêm từ file nén được kết xuất từ phần mềm

Bạn có thể chọn Thêm từ file excel hoặc Thêm từ file nén được kết xuất từ phần mềm.

Nếu bạn Chọn “**Thêm từ file excel**”. Hệ thống hiển thị màn hình:

E Tải dữ liệu

File excel cần nhập

Tên file excel:

Thông số ☐ Lưu thông tin NLD vào cơ sở dữ liệu ☒ Thêm vào dữ liệu đã có ☐ Xóa dữ liệu đã có trước khi thêm

Danh sách lao động **Danh sách thành viên hộ gia đình**

Chọn tên sheet: Hàng đầu của cột tiêu đề: Hàng đầu tiên trên File Excel: ☐ Chọn font chữ TCVN3

Tên tiêu chí	Tên cột excel	Cột excel	Giá trị cột excel
--------------	---------------	-----------	-------------------

Bạn kích **[Chọn file]** để tải file dữ liệu. Nếu bạn **không sử dụng file Excel mẫu**, [Tên tiêu chí] và [Tên cột excel] có thể sẽ không khớp nhau, khi đó bạn cần tự cấu hình bằng cách xác định tiêu chí nào ứng với cột Excel nào (khi **[Thực hiện]**, cấu hình này sẽ được lưu lại để sử dụng cho lần tiếp theo).

Bạn chọn nút “**Chọn file**” để chọn file excel import vào hệ thống. Lưu ý: File import phải lập theo mẫu của chương trình và phải nhập chính xác theo hướng dẫn đã ghi trên file excel mẫu. Để lấy file mẫu, bạn nhấn nút “**Tải file mẫu**”. Sau khi tải xong file excel, bạn nhấn nút “**Thực hiện**” để import file vào chương trình.

Lưu ý: Nếu bạn để trống cột Mức lương (Số tiền đóng) và Mức đóng (Mức tiền đóng) hoặc nhập Mức lương (Số tiền đóng) và để trống Mức đóng (Mức tiền đóng) trên file excel, hệ thống sẽ hỗ trợ tính toán và hiển thị Mức lương, Mức đóng trên hồ sơ

Nếu bạn Chọn “**Thêm từ file nén được kết xuất từ phần mềm**”. Hệ thống hiển thị màn hình:

E Chọn file XML thêm dữ liệu vào hồ sơ

Lựa chọn file zip được kết xuất từ phần mềm:

☐ Thêm vào dữ liệu đã có

Bạn nhấn vào ô ... để chọn file. Sau khi chọn file, bạn nhấn “**Chọn**” để import file vào hệ thống.

Sau khi tải xong file import vào hồ sơ, hệ thống hiển thị danh sách NLD trên hồ sơ:

Lập hồ sơ điện tử - Hỗ trợ lập thủ tục khai BHXH [Phiên bản ngày: 30/06/2019] - [Phiên bản danh mục: 11]

Hệ thống Quản lý lao động Đăng ký khai điện tử Hồ sơ điện tử Hồ sơ giấy Danh mục Trợ giúp Chưa có hợp đồng

Lập hồ sơ điện tử

Nghệp vụ đang chọn: Đăng ký đóng, cấp thẻ BHYT đối với người chỉ tham gia BHYT (603)
Kỳ kê khai tháng: 08 Năm: 2019 Lần nộp: 1 Trạng thái: Tạo mới

Tháng: 8 năm: 2019
Số: 1 Lương cơ sở: 1.490.000
Tỷ lệ NSNN hỗ trợ: 30,00 %
DTTG:


F5: Thêm dòng, F6: Xóa dòng, F7: Tải bảng kết từ excel, F8: Chi tiết người lao động, F9: Xóa tất dữ liệu, F10: Lấy dữ liệu từ danh mục người lao động


STT	Phương án (*)	Họ và tên (*)	Mã số BHXH	Phụ lục HGD (PL -TK1-TS)	Số số BHXH	Mã phòng ban	Chỉ có năm sinh	Ngày sinh (*)	Nữ	Hức hưởng BHYT (*)	Tỉnh khai sinh	Huyện khai sinh	Xã khai sinh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
I Tổng:													
I.1 Người tham gia													
1	Tăng mới	Trần Tuấn Anh		✓ Nhập	4221332395	LT	Ngày/Tháng/Năm	12/03/1993	<input type="checkbox"/>	1	Thành phố Hà Nội	Huyện Ba Vì	Xã Ba Trại
2	Tăng mới	Ngô Xuân Cường		✓ Nhập	0113130163		Ngày/Tháng/Năm	01/10/1984	<input type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
3	Tăng mới	Trịnh Thủy Dương		✓ Nhập	0115072049		Ngày/Tháng/Năm	10/01/1991	<input type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
4	Tăng mới	Trần Thị Kim Dung		✓ Nhập	0113076011		Ngày/Tháng/Năm	08/08/1992	<input checked="" type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
5	Tăng mới	Phạm Đình Giang		✓ Nhập	0109074864		Ngày/Tháng/Năm	22/10/1985	<input type="checkbox"/>	1	Tỉnh Thái Bình	Huyện Thái Thụy	Xã Thụy Hà
I.2 Tiền lương													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
Cộng tăng													
II Giám:													
I.1 Người tham gia													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
I.2 Tiền lương													
1				Nhập					<input type="checkbox"/>				
Cộng giảm													
Tổng số thẻ BHYT để nghị cấp: 5													

Danh mục Hồ sơ D03-TS-595 TK1-TS-595

Bạn kiểm tra lại thông tin các bản kê, sau đó nhấn vào nút “**Ghi**” để ghi lại hồ sơ. Nếu ghi thành công hệ thống sẽ hiển thị thông báo:

Thông báo

 Đã ghi hồ sơ thành công!

 Đồng ý

Bước 3: Ký số và Nộp hồ sơ điện tử

Bạn nhấn vào “**B3. Ký và Nộp hồ sơ**” để chuyển sang màn hình ký và nộp hồ sơ.

The screenshot shows a web interface with a top bar containing the text "Tổng số thẻ BHYT để nghị cấp:" followed by a text box with the number "1". Below this is a navigation bar with buttons: "Danh mục Hồ sơ", "D03-TS-595", and "TK1-TS-595". Underneath are three main action buttons: "B1. Chọn nghiệp vụ" (with a green checkmark icon), "B2. Chọn lao động..." (with a person icon), and "B3. Ký & Nộp hồ sơ..." (with a green document icon and a red box around it). At the bottom, there is a user information bar showing "0101300842 - TS12345 - Công ty TNHH phát triển công nghệ Thái Sơn" and a "Bản tin (1)" button.

Phần mềm sẽ chuyển sang màn hình hồ sơ đã lập:

The screenshot shows a window titled "Hồ sơ đã lập" (Created Files). It has a sidebar on the left with "Thông tin hồ sơ:" (File Information) and a main area on the right with "Kết quả nộp hồ sơ:" (Submission Results). The "Thông tin hồ sơ:" section includes fields for "Số hồ sơ:" (File Number), "Mã hồ sơ:" (File Code), "Nghiệp vụ:" (Business), "Kỳ kê khai:" (Declaration Period), "Loại hồ sơ:" (File Type), and "Nộp hồ sơ:" (Submission Method). The "Kết quả nộp hồ sơ:" section shows the status of the submission, including "Trạng thái hồ sơ:" (File Status), "Chứng từ trả về:" (Returned Document), and "Giấy hẹn của BHXH" (Social Security Appointment). Below this is a table with the following data:

Tên tờ khai	Loại file	Đường dẫn file	Trạng thái ký
Danh sách người chỉ tham gia BHYT (D03-TS)	xml		Chưa ký
Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (TK1-TS)	xml		Chưa ký

At the bottom of the window, there is a "Hướng dẫn" (Instructions) section with text about the submission process and a row of buttons: "Ký hồ sơ" (Sign File), "Nộp điện tử" (Electronic Submission), "Lấy kết quả" (Get Results), "Cập nhật thông tin NLD" (Update NLD Information), "Kết xuất h.sơ giấy" (Export Paper File), "Sửa hồ sơ" (Edit File), and "Đóng" (Close).

Tại đây bạn có thể lựa chọn :

- Ký số cho hồ sơ bằng cách nhấn vào nút “**Ký hồ sơ**”.
- Nộp điện tử cho hồ sơ đã ký số bằng cách nhấn vào nút “**Nộp điện tử**”

Bạn tham khảo video “**Hướng dẫn Ký và nộp hồ sơ**” để thực hiện việc ký, nộp hồ sơ và nhận kết quả từ cơ quan BHXH.

Trước khi thực hiện nộp hồ sơ, bạn có thể kiểm tra lại thông tin hồ sơ bằng cách nhấn đúp chuột vào các bảng kê trong danh sách:

- Danh sách lao động tham gia BHXH, BHYT (mẫu D03-TS):

E Nội dung tờ khai

Tên đơn vị: Công ty TNHH phát triển công nghệ Thái Sơn

Số định danh: TS12345

Địa chỉ: 11 Đặng Thùy Trâm, Cầu Giấy, Hà Nội

Mẫu D03-TS

(Ban hành kèm theo QĐ số: 593/QĐ-BHXH ngày 14/04/2017 của BHXH Việt Nam)

DANH SÁCH NGƯỜI CHỈ THAM GIA BHYT

Số: 1 tháng 8 năm 2019

Đối tượng tham gia:

Lương cơ sở:.....đồng

STT	Họ và tên	Mã số BHXH	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Nơi đăng ký	Nơi đăng ký KCB ban đầu	Biên lai, ngày tham gia		Tiền lương, trợ cấp hoặc số tiền đóng	Tỷ lệ NS hỗ trợ (%)	Thời hạn sử dụng thẻ		Ghi chú
							Số	Ngày			Số tháng	Từ ngày	
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Tăng												
I.1	Người tham gia												
1	Trần Tuấn Anh		12/03/1993	Nam	Thành phố Hà Nội	Bệnh viện 09			563.220	30	12	13/08/2019	Tăng mới
2	Ngô Xuân Cường		01/10/1984	Nam	Thành phố Hà Nội	Ban Bảo vệ CSSK cán bộ thành phố HN (Phòng khám2)			0	30	0	13/08/2019	Tăng mới
3	Trịnh Thùy Dương		10/01/1991	Nữ	Thành phố Hà Nội	Bệnh viện đa khoa YHCT Hà Nội			0	30	0	13/08/2019	Tăng mới
4	Trần Thị Kim Dung		08/08/1992	Nữ	Thành phố Hà Nội	Bệnh viện đa khoa YHCT Hà Nội			0	30	0	13/08/2019	Tăng mới
5	Phạm Đình Giang		22/10/1985	Nam	Thành phố Hà Nội	Bệnh viện đa khoa YHCT Hà Nội			0	30	0	13/08/2019	Tăng mới
I.2	Tiền lương												
1													
	Cộng tăng								563.220				

Kết xuất tờ khai

Mở thư mục kết xuất...

In

Đóng

- Tờ khai cung cấp và thay đổi thông tin người tham gia BHXH, BHYT (Mẫu TK1-TS):

E Nội dung tờ khai

[05]. Hồ sơ kèm theo (nếu có):

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ
(chỉ áp dụng đối với người lao động đang tham gia BHXH bắt buộc thay đổi họ, tên đệm, tên; ngày, tháng, năm sinh)

Tôi cam đoan những nội dung kê khai là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung đã kê khai

Tp. Hà Nội, ngày 13 tháng 08 năm 2019

Người kê khai
(Ký, ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC THÀNH VIÊN HỘ GIA ĐÌNH

Họ và tên chủ hộ: Ngô Xuân Cương Số điện thoại (nếu có):

Địa chỉ: Thôn (bản, tổ dân phố): Xã (phường, thị trấn):Xã Thụy Hà

Huyện (quận, thị xã, Tp Thuộc Tỉnh): Huyện Thái Thụy Tỉnh (Tp): Tỉnh Thái Bình

STT	Họ và tên	Mã số BHXH	Ngày, tháng, năm sinh	Giới tính	Nơi cấp giấy khai sinh	Mối quan hệ với chủ hộ	Số CMND/ Thẻ căn cước/Hộ chiếu	Ghi chú
1	Ngô Xuân Cương		01/10/1984	Nam	Tỉnh Thái Bình, Huyện Thái Thụy, Xã Thụy Hà	Chủ hộ	013670463	
2	Trần Kiều Oanh		01/08/1985	Nữ	Thành phố Hà Nội, Huyện Đông Anh, Thị trấn Đông Anh	Vợ		
3	Nguyễn Xuân Minh		02/08/2019	Nam	Thành phố Hà Nội, Huyện Đan Phượng, Xã Đan Phượng	Con		
4	Nguyễn Thị Lệ Quyên		04/12/2000	Nữ	Thành phố Hà Nội, Huyện Đan Phượng, Xã Đan Phượng	Con		

- Trường hợp chưa có mã số BHXH thì kê khai các chỉ tiêu tại phần I của Tờ khai tham gia và điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (Mẫu TK1-TS)

- Người tham gia kê khai đầy đủ, chính xác các thành viên hộ gia đình, không phải xuất trình sổ hộ khẩu hoặc sổ tạm trú để chứng minh tình trạng tham gia

Tôi cam đoan những nội dung kê khai là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung đã kê khai

Tp. Hà Nội, ngày 13 tháng 08 năm 2019

Người kê khai
(Ký, ghi rõ họ tên)

Kết xuất tờ khai

Mở thư mục kết xuất...

In

Đóng

Tại màn hình nội dung tờ khai này, NSD có thể kết xuất trực tiếp tờ khai để lưu về máy cho DN để dàng quản lý bằng cách ấn vào nút “**Kết xuất tờ khai**”.

Như vậy tôi vừa hướng dẫn quý doanh nghiệp thực hiện lập một bộ hồ sơ bảo hiểm, với nghiệp vụ **Cấp thẻ BHYT cho người chỉ tham gia BHYT do xã/phường quản lý** đến hệ thống tiếp nhận bảo hiểm xã hội điện tử bằng phần mềm eBH do công ty Thái sơn cung cấp.

Chúc các bạn thực hiện thành công.